



Allegato A)

**SCHEDA PROGETTO PER L'IMPIEGO DI GIOVANI IN PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE FINANZIATI CON IL POR FSE 2014/2020 NELLA REGIONE TOSCANA
(Asse A.2.1.3.B)**

ENTE

1) *Ente proponente il progetto:*

TRIBUNALE DI SORVEGLIANZA DI FIRENZE

2) *Codice regionale:*

RT3C00225

2bis) *Responsabile del progetto:*

(Questa figura non è compatibile con quella di coordinatore di progetti di cui al punto 2 ter né con quella di operatore di progetto di cui al successivo punto 16, né con quella di responsabile di servizio civile)

- i. **NOME E COGNOME:** BIANCASTELLA MAIENZA
- ii. **DATA DI NASCITA:** 17/04/1963
- iii. **CODICE FISCALE:** MNZBCS63D57H703A
- iv. **INDIRIZZO MAIL:** biancastella.maienza@giustizia.it
- v. **TELEFONO:** 0557995429:

Allegare curriculum vitae (con data e firma dell'interessato) e copia (fronteretro) di documento di identità in corso di validità e codice fiscale alla scheda progetto

2 ter) *Coordinatore di progetti (da individuare tra quelli indicati in sede di adeguamento/iscrizione all'albo degli enti di servizio civile regionale):*

NOME E COGNOME: CRISTIANO CARRAI

(Questa figura non è compatibile con quella di responsabile di progetto di cui al punto 2 bis né con quella di operatore di progetto di cui al successivo punto 16, né con quella di responsabile di servizio civile)

CARATTERISTICHE PROGETTO

3) Titolo del progetto:

TUTELA DEI DIRITTI DEI DETENUTI

4) Settore di impiego del progetto:

Tutela dei diritti sociali e di cittadinanza delle persone, anche mediante la collaborazione ai servizi di assistenza, prevenzione, cura, riabilitazione e reinserimento sociale

5) Descrizione del contesto territoriale e/o settoriale entro il quale si realizza il progetto con riferimento a situazioni definite, rappresentate mediante indicatori misurabili:

Il territorio è rappresentato dal distretto della Corte di Appello di Firenze ed in particolare dagli affari inerenti gli istituti penitenziari che sono presenti in questo ambito territoriale:

Firenze (Sollicciano, Gozzini, Empoli, Opg Montelupo), Prato, Pistoia, Lucca, Arezzo, Pisa (Pisa e Volterra), Livorno (Livorno, Porto Azzurro, Gorgona Isola), Siena (Siena, San Gimignano), Grosseto.

La realtà di sovraffollamento degli istituti penitenziari è tale che il numero di istanze per i vari benefici previsti dall'ordinamento penitenziario è in costante aumento. Stante le attuali carenze di personale e di mezzi presenti negli uffici giudiziari è sempre più difficile rispondere in modo tempestivo a tali istanze, con ricadute negative nella tutela dei diritti dei detenuti.

Per una migliore comprensione della situazione si allegano i dati statistici ufficiali dei procedimenti pervenuti, evasi e pendenti dell'Ufficio e del Tribunale di Sorveglianza di Firenze dei cinque anni precedenti, così come risultanti dall'ispezione ministeriale che si è conclusa a febbraio 2016

TRIBUNALE DI SORVEGLIANZA MOVIMENTO DEI PROCEDIMENTI

nel periodo	dal		01/10/2010		al		30/09/2015	
ANNI	2010	2011	2012	2013	2014	2015	TOTALE	MEDIA ANNUA
Pendenti iniziali	2.256	2.019	2.114	1.829	2.190	1.999	2.256	
Sopravvenuti	2.089	7.325	6.517	7.495	8.531	6.379	38.336	7.667,2
Esauriti	2.326	7.230	6.802	7.134	8.722	5.675	37.889	7.577,8
Pendenti finali	2.019	2.114	1.829	2.190	1.999	2.703	2.703	

UFFICIO DI SORVEGLIANZA MOVIMENTO DEI PROCEDIMENTI

nel periodo	dal	01/10/2010		al	30/09/2015			
ANNI	2010	2011	2012	2013	2014	2015	TOTALE	MEDIA ANNUA
Pendenti iniziali	1.849	1.966	2.125	2.390	2.384	2.708	1.849	
Sopravvenuti	3.175	14.352	14.679	13.202	15.980	10.422	71.810	14.362,0
Esauriti	3.058	14.193	14.414	13.208	15.656	10.654	71.183	14.236,6
Pendenti finali	1.966	2.125	2.390	2.384	2.708	2.476	2.476	

Si fa presente inoltre che i dati complessivi dell'anno 2015 sono i seguenti

	Tribunale	Ufficio
ANNO	2015	2015
Pendenti iniziali	1999	2708
Sopravvenuti	8425	13727
Esauriti	8086	14158
Pendenti finali	2338	2278

6) Obiettivi del progetto:

L'obiettivo di massima del progetto è quello di contenere i tempi di trattazione di ogni fascicolo in modo da poter dare una risposta giudiziaria in tempi assolutamente adeguati.

Con la presenza, a partire da luglio 2012, di due giovani del servizio civile, si è riusciti a raggiungere l'obiettivo che ci si era prefissi, vale a dire il contenimento dei tempi di trattazione dei fascicoli.

Nell'analogo progetto presentato del 2013, si era dato conto di tale attività ed è stato raggiunto l'obiettivo del progetto "di riuscire a mantenere l'equilibrio fra i procedimenti in entrata e quelli in uscita. Nell'anno 2013 il Tribunale ha visto ulteriormente ridurre il proprio personale a seguito del trasferimento di una unità al Tribunale dei Minorenni di Firenze; ad aggravare tale situazione nel 2014 è stato il pensionamento di un altro assistente giudiziario. Nell'anno 2015 vi è stata l'ulteriore diminuzione di una unità di personale delle cancellerie per trasferimento ad altro ufficio. Nel corso degli anni è inoltre mutata anche la situazione dei carichi di lavoro. L'entrata in vigore DL 146/2013 conv. nella legge 21 febbraio 2014, n. 10, con l'obiettivo di ridurre il numero di detenuti, ha determinato un notevole incremento dei procedimenti iscritti rispetto al 2013.

Il supporto che è stato dato alle cancellerie a partire da gennaio 2014, ha permesso di rispondere in modo adeguato al gran numero di istanze pervenute.

La buona riuscita di tale esperienza ha indotto l'ufficio a rinnovare la richiesta di un numero complessivo di giovani pari a sei unità, proponendo un unico progetto nel

2015 che si concluderà a febbraio 2016 e che ha avuto ottimi risultati.

L'obiettivo del progetto dell'anno 2016 rimane quello di riuscire a mantenere un sostanziale equilibrio fra i procedimenti in entrata e quelli in uscita e di contenere i tempi di trattazione di ogni fascicolo, in modo da poter dare una risposta giudiziaria in tempi assolutamente adeguati ed evitare la formazione di arretrato.

Pertanto, si ritiene che per mantenere gli obiettivi già raggiunti nell'anno 2015 la richiesta di giovani debba attestarsi a 8 unità.

7) Definizione sia dal punto di vista qualitativo che quantitativo le modalità di impiego delle risorse umane con particolare riferimento al ruolo dei giovani in servizio civile:

Il Tribunale di Sorveglianza di Firenze è articolato in due settori: Tribunale ed Ufficio di Sorveglianza.

I magistrati impegnati sono sei oltre il Presidente del Tribunale.

Per quanto riguarda l'Ufficio di Sorveglianza il numero di dipendenti impegnati (ufficio detenuti, misure alternative e misure di sicurezza) è di 10 persone che rivestono varie qualifiche, ciascuna necessaria a svolgere le attività previste dal progetto in particolare: 1 funzionario e 3 cancellieri che si occupano in prevalenza del controllo e del deposito delle istanze e dei provvedimenti e 6 fra operatori ed assistenti che si occupano dell'iscrizione delle istanze sul programma informatico di gestione, dell'istruzione, della tenuta del fascicolo e dell'esecuzione dei provvedimenti del magistrato.

I magistrati curano il controllo sull'istruttoria del procedimento, richiedono le necessarie informazioni per le decisioni da adottare ed emanano i relativi provvedimenti.

Per quanto riguarda il Tribunale di Sorveglianza il numero dei dipendenti impegnati (registro generale, ufficio esecuzioni ed archiviazioni) è di 10 persone: 2 funzionari, 2 cancellieri 6 operatori ed assistenti.

Il ruolo dei volontari sarà di affiancamento del personale amministrativo dell'Ufficio e del Tribunale di Sorveglianza per l'espletamento delle attività necessarie ad una rapida definizione dei procedimenti in corso relativi alle istanze dei detenuti, in particolare i volontari potranno svolgere le attività relative all'istruttoria del fascicolo (iscrizione istanze, ricerca informazioni, esecuzione provvedimenti e la sistemazione, riordino e catalogazione degli archivi correnti e storici, dematerializzazione degli atti correnti)

7.1 Risorse umane complessive necessarie per l'espletamento delle attività previste, specificando se volontari o dipendenti a qualunque titolo dell'ente (non prendere in considerazione i giovani in servizio civile regionale).

Il numero di persone necessarie per il raggiungimento minimo degli obiettivi prefissati è di 14 unità per l'Ufficio di Sorveglianza e di 14 unità per il Tribunale di Sorveglianza, (con le qualifiche indicate nel punto precedente); pertanto appare opportuno inserire quattro unità di personale volontario all'Ufficio e quattro al Tribunale, con le funzioni di operatori amministrativi

7.2 Ruolo ed attività previste per i giovani in servizio civile nell'ambito del progetto.

Come già evidenziato ante, il ruolo del personale volontario è quello di affiancamento del personale amministrativo nelle attività volte alla rapida definizione dei procedimenti relativi alle istanze dei detenuti; in particolare sarà dato l'accesso ai programmi informatici necessari all'iscrizione ed alla consultazioni dello stato delle

procedure ed al reperimento delle informazioni necessarie alla decisione dei magistrati, (ad esempio casellario giudiziario, CED detenuti, ecc) e, successivamente alla emissione del provvedimento del magistrato, le attività necessarie alla sua esecuzione, vale a dire la registrazione sui registri informatici delle decisioni e la loro comunicazione mediante trasmissione agli istituti penitenziari o agli organi di polizia competenti all'esecuzione.

I giovani saranno impiegati, alternandosi nel corso dell'anno, sia all'Ufficio che al Tribunale di Sorveglianza, ampliando in tal modo la loro formazione.

8) *Numero dei giovani da impiegare nel progetto (min. 2, max. 10):*

9) *Numero posti con vitto:*

10) *Numero posti senza vitto:*

11) *Numero ore di servizio settimanali dei giovani (minimo 25, massimo 30):*

12) *Giorni di servizio a settimana dei giovani (minimo 4, massimo 6) :*

13) *Eventuali particolari obblighi dei giovani durante il periodo di servizio:*

Non sono previste particolari obblighi, l'orario di servizio è di 6 ore giornaliere con orario 08,00 -14,00 con possibilità di orario flessibile.

14) Sede/i di attuazione del progetto (1):

N.	Sede di attuazione del progetto	Comune	Indirizzo (compresa eventuale partizione interna)	N. giovani per sede (2)
1	TRIBUNALE DI SORVEGLIANZA DI FIRENZE	FIRENZE	Viale Guidoni 61 – PIANO SECONDO – ACCESSO LATO “B”	8
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

(1) le sedi devono essere individuate esclusivamente fra quelle indicate in sede di iscrizione/adeguamento all'albo degli enti di servizio civile regionale, riportando la stessa denominazione e indirizzo (compresa l'eventuale ripartizione interna, es. scala, piano, palazzina, ecc) indicate sulla procedura informatica SCR.

(2) il numero complessivo di giovani di questa colonna deve coincidere con il numero indicato al precedente punto 8)

N.B.: ALLEGARE LA STAMPA DELL'ELENCO SEDI INSERITE SUL PROGRAMMA INFORMATICO SCR PER QUESTO PROGETTO

15) *Nominativo operatore di progetto per singola sede (almeno uno per sede):*

- i. *NOME E COGNOME:* IDA LUSCI
- ii. *DATA DI NASCITA:* 19/05/1958
- iii. *CODICE FISCALE:* LSCDIA58E59D612Z
- iv. *INDIRIZZO MAIL:* ida.lusci@giustizia.it
- v. *TELEFONO:* 0557995427
- vi. *CURRICULUM (completo di data e firma dell'interessato) con copia (fronteretro) di un documento di identità in corso di validità e codice fiscale leggibili (da allegare alla scheda di progetto)*
- vii. *SEDE PROGETTO ALLA QUALE VIENE ASSEGNATO (da scegliere fra uno di quelle indicate al precedente punto 14):*

<i>Sede di attuazione del progetto</i>	<i>Comune</i>	<i>Indirizzo</i>
TRIBUNALE DI SORVEGLIANZA DI FIRENZE	FIRENZE	Viale Guidoni 61 – PIANO SECONDO – ACCESSO LATO "B"

- viii. *HA SVOLTO IL CORSO DI AGGIORNAMENTO E/O FORMAZIONE PROGRAMMATO DALLA REGIONE TOSCANA (O, SI IMPEGNA A FARLO ENTRO L'ANNO IN CUI SI REALIZZA IL PROGETTO):*

- *si impegna a svolgerlo entro l'anno:* *SI* *NO*

16) *Eventuali attività di promozione e sensibilizzazione del servizio civile regionale:*

Il Tribunale svolgerà attività di promozione nell'ambito dei propri dipendenti e ed utenti del Tribunale, in particolare con l'Ordine degli avvocati e con le associazioni di volontari che collaborano con il Tribunale e con pubblicità sul proprio sito internet, pubblicando le esperienze dei giovani in servizio civile presso il nostro ente

17) *Piano di monitoraggio interno per la valutazione dei risultati di progetto:*

Il Tribunale compila regolarmente statistiche semestrali ufficiali, che vengono inviate al Ministero della Giustizia, in cui, come già indicato al punto 5), si evidenziano i risultati ottenuti in termini di definizione dei procedimenti, che saranno la base di valutazione del progetto.
Oltre ai dati statistici, durante le consuete riunioni con funzionari responsabili dei settori operativi dell'Ufficio e del Tribunale per segnalare problematiche lavorative ed indicare indirizzi operativi, verrà analizzata anche la situazione dei risultati ottenuti con l'impiego dei giovani in servizio civile.

18) *Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge regionale 25 luglio 2006, n. 35:*

Titolo di studio minimo richiesto: diploma di scuola secondaria di secondo grado
Utilizzo del computer e dei principali software (Office 2010 o superiore, in particolare Word ed Excel); elementi di base per l'utilizzo di internet

19) *Eventuali risorse finanziarie aggiuntive utilizzate per l'acquisto di beni o servizi destinati ai giovani in servizio:*

Il Tribunale di Sorveglianza non dispone di alcuna risorsa finanziaria aggiuntiva

20) *Risorse tecniche e strumentali necessarie per l'attuazione del progetto:*

Il Tribunale dispone di postazioni informatiche per ciascun partecipante al progetto idonee all'espletamento delle attività previste.

CARATTERISTICHE DELLE CONOSCENZE ACQUISIBILI

21) *Competenze e professionalità acquisibili dai giovani durante l'espletamento del servizio, certificabili e validi ai fini del curriculum vitae:*

L'esperienza di servizio presso il Tribunale di Sorveglianza di Firenze fornisce conoscenze in materia giuridica attinenti all'ordinamento penitenziario ed alle leggi penali. Il Tribunale di Sorveglianza di Firenze, su richiesta degli interessati rilascia certificazione di partecipazione al progetto riconosciuta ai fini dell'inserimento nel CV.

Formazione generale dei giovani

22) *Sede di realizzazione:*

Nuovo Palazzo di Giustizia di Firenze Viale Guidoni 61

23) *Modalità di attuazione:*

La formazione verrà svolta ed organizzata direttamente dall'ente nella propria sede in collaborazione con gli altri uffici Giudiziari che operano nel Palazzo di Giustizia e svolta da personale delegato dal Presidente del Tribunale di Sorveglianza e con l'eventuale l'ausilio di associazioni che operano nel campo di interesse del Tribunale, o di altre associazioni che siano competenti in altri settori di interesse per la formazione.

Ci si riserva, inoltre, di utilizzare il sistema di formazione a distanza dalla Regione Toscana, come richiamato all'art. 21 del regolamento di attuazione della legge regionale 35/2006.

24) *Tecniche e metodologie di realizzazione previste:*

La formazione si svolgerà tramite lezioni di due o tre ore ciascuna, svolte nei primi tre mesi dall'inizio del servizio civile, da docenti interni o esterni all'amministrazione o con i supporti tecnici di formazione a distanza eventualmente messi a disposizione dalla Regione Toscana

25) *Contenuti della formazione:*

Le lezioni avranno come contenuto principi costituzionali in materia di servizio civile, storia dell'obiezione di coscienza, educazione civica, legislazione e cultura del servizio civile regionale e nazionale.

26) *Durata (espressa in ore):*

42 ore

Formazione specifica (relativa al singolo progetto) dei giovani

27) *Sede di realizzazione:*

Tribunale di Sorveglianza di Firenze, Viale guidoni 61 Firenze

28) *Modalità di attuazione:*

Formazione diretta tramite lezioni di carattere teorico-pratico sulle competenze del Tribunale e dell'Ufficio di Sorveglianza, delle procedure e dei sistemi informatizzati in uso

29) *Tecniche e metodologie di realizzazione previste:*

La formazione sarà svolta direttamente dal personale del Tribunale di Sorveglianza. Lezioni a carattere teorico svolte dai magistrati e dai funzionari del Tribunale. Esercitazioni svolte dal personale amministrativo del Tribunale.

30) *Contenuti della formazione:*

Lezioni a carattere teorico sulle competenze del Tribunale dell'Ufficio di Sorveglianza, sull'ordinamento penitenziario, i diritti dei detenuti. Saranno evidenziati in particolare gli obblighi di riservatezza su quanto venuto a conoscenza nell'ambito delle procedure che saranno trattate; normative sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

Conoscenza pratiche, in particolare l'uso del sistema informatico SIUS che gestisce la registrazione delle istanze dei detenuti, delle udienze e delle altre attività. Conoscenze relative ad altri sistemi informatici, casellario giudiziale, DAP ecc. Formazione e tenuta in ordine dei fascicoli relativi alle varie istanze presentate.

31) Durata (espressa in ore):

45

Altri elementi

32) Presenza di almeno una delle altre figure previste per la gestione del servizio civile regionale (diversa dall'Operatore di Progetto) che nell'ultimo anno abbia frequentato il corso di formazione o/e/o aggiornamento programmato dalla Regione Toscana (o si impegni a parteciparvi entro l'anno in cui si realizza il progetto):

Nome e cognome: MARCO MECATTI Ruolo Responsabile del servizio civile

- si impegna a svolgerlo entro l'anno: NO;

33) Impegno a far partecipare i giovani aderenti al progetto alla formazione aggiuntiva programmata dalla regione Toscana: NO

34) Attestazione che all'interno del medesimo bando sono stati presentati progetti per un numero complessivo di posti inferiori al 50% di quelli richiedibili in base alla categoria di appartenenza:

n° progetti presentati: 1 n° posti richiesti complessivamente: 8

35) Impegno a far partecipare i giovani aderenti al progetto ad almeno due manifestazioni, eventi o attività di carattere regionale inserite nel sistema delle politiche giovanili della regione Toscana: NO

La sottoscritta ANTONIETTA FIORILLO nata a SALERNO il 13/11/1956 in qualità di responsabile legale dell'ente Tribunale di Sorveglianza di Firenze dichiara che l'ente che rappresenta è in possesso di tutti i requisiti previsti per l'iscrizione all'albo degli enti di servizio civile regionale (art. 5 comma 1 legge regionale n. 35 del 25/07/2006).

Firenze, **17 FEB. 2016**

Il Responsabile legale dell'ente
Antonietta Fiorillo

Antonietta Fiorillo

N.B.: si ricorda di allegare al progetto:

- copia di un documento di identità (*fronteretro*) del legale rappresentante in corso di validità;
- curriculum vitae con data e firma dell'interessato, copia di un documento di identità (*fronteretro*) in corso di validità e del codice fiscale del responsabile di progetto indicato al punto 2bis e degli operatori di progetto inseriti;
- stampa - tramite il programma informatico SCR - dell'elenco sedi di progetto utilizzate per il progetto.

Films del Titolare
Antonietta Fiorillo



Nato a **SALERNO**
 il **13/11/1956**
 Residenza **FIRENZE**
 Via **Bolognese n. 34**
 Stato civile **coniugata**

La presente tessera vale cinque anni dalla data di rilascio o di convalida.

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura **1,65**
 Capelli **castani**
 Occhi **marroni**
 Segni particolari *********

Firenze il **13/11/2014**

CONVALIDA

La presente tessera è convalidata fino al

..... il

Timbro a unido

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

CONTE D'APPELLO
MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
CONTE D'APPELLO DI FIRENZE

VARIAZIONE

.....

.....

.....

MODULARIO a.r.f. n. 531 Mod. AT

REPUBLICA ITALIANA

Ministero della Giustizia
Corte d'Appello di Firenze
 timbro lineare dell'Amministrazione rilasciante

TESSERA N. 8140867

FIORILLO ANTONIETTA
 cognome e nome

Magistrato VII v. p.
 qualifica

CURRICULUM VITAE RESPONSABILE DI PROGETTO DELSERVIZIO CIVILE REGIONALE

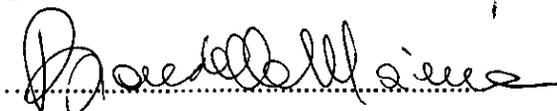
Dati anagrafici	Nome BIANCASTAELLA Cognome MAIENZA nata SALERNO il 17/04/1963 residente a CALENZANO provincia FIRENZE in via arrighetto da settimello n° 105/5 CF MNZBCS63D57H703A
Titolo di studio	LAUREA IN GIURISPRUDENZA
Posizione professionale attuale	Dipendente dell'ente TRIBUNALE SORVEGLIANZA FIRENZE in qualità di Direttore amministrativo
Altre esperienze	<p align="center">Titoli di studio</p> <p>1) Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli studi di Firenze nel 1992</p> <p align="center">Esperienza professionale</p> <p>Dipendente del Ministero della Giustizia dal 1996 presso il Tribunale di La Spezia e dal 1999 presso il Tribunale di Sorveglianza di Firenze Ha frequentato la scuola per la preparazione del concorso per uditore giudiziario a Roma (Rocco Galli) dal 1992 al 1995. Dal 1996 fino al 1999 ha diretto la sezione penale unica del Tribunale di La Spezia Dal 1999 dirige l'Ufficio di Sorveglianza presso il Tribunale di Sorveglianza di Firenze.</p> <p align="center">Esperienza nel volontariato</p> <p>Ha svolto attività di volontariato presso i campi ROM di Firenze- Segretario dell'associazione ADM (associazione per la difesa dei diritti delle minoranze etniche) dal 1987 al 1996.</p>

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- che quanto dichiarato corrisponde al vero
- di ricoprire questo ruolo in via esclusiva per questo ente
- di non ricoprire alcuno degli altri ruoli di servizio civile regionale previsti dalla vigente normativa né per questo ente né per altri enti iscritti all'albo di servizio civile regionale

Firenze, **17 FEB. 2016**

IL DICHIARANTE 

Si allega copia fotostatica del documento di riconoscimento e del codice fiscale

Cognome	MAIENZA	
Nome	BIANCASTELLA	
nato il	17-04-1963	
(atto n.)	121P - 1 - S	
a	SALERNO (SA)	
Cittadinanza	italiana	
Residenza	CALENZANO (FI)	
Via	ARRICCHETTO DA SETTIMELLO 105 I.05	
Stato civile	cgt. BUCCI	
Professione	DIRETTORE / AMMINISTRATI	
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI		Firma del titolare: <i>P. Bucchelli</i>
Statura	160	CALENZANO 14-02-2015
Capelli	Castani	di ordine del Sindaco
Occhi	Neri	SPECIALISTA AMM.VO
Segni particolari: NESSUNO		(Roberta Vannucchi)



14-02-2015
di ordine del Sindaco
SPECIALISTA AMM.VO
(Roberta Vannucchi)

<p>Scadenza 17-04-2025</p> <p>Diritti 5,42</p>  <p>AV 6429631</p> <p>IPZS spa - QCV - ROMA</p>	<p>REPUBBLICA ITALIANA</p>  <p>COMUNE DI CALENZANO</p> <p>CARTA D'IDENTITÀ</p> <p>N° AV 6429631</p> <p>DI MAIENZA BIANCASTELLA</p> <p>In BUCCI</p>
---	---

TESSERA EUROPEA DI ASSICURAZIONE MALATTIA

1 Cognome: MALENZA

2 Nome: BIANCASTELLA

3 Data di nascita: 17/04/1963

4 Numero identificativo dell'istituzione nazionale di assicurazione: MNZBC639D57H703A SSN-MIN SALUTE - 500001

5 Numero di identificazione della tessera: 80380000905011254587

6 Scadenza: 29/05/2020

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

00

REPUBBLICA ITALIANA

SISTEMA SANITARIO

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

00

Allegato 1 curricula dell' operatore di progetto

NOME E COGNOME: IDA LUSCI
DATA DI NASCITA: 19051958
CODICE FISCALE: LSCDIA58E59D612Z
INDIRIZZO MAIL: ida.lusci@giustizia.it
TELEFONO: 0557995427

Titoli di studio

DIPLOMA ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE MATURITA' SCIENTIFICA

Esperienza professionale

TRIBUNALE DI SORVEGLIANZA DI FIRENZE con qualifica di FUNZIONARIO GIUDIZIARIO

- esperienza professionale DAL 1988 nelle attività di coordinamento di personale e strutture

FIRENZE, 10 FEB. 2016

Ida Lusci
Funzionario giudiziario
Ida Lusci

REPUBLICA ITALIANA
TESSERA SANITARIA
CARTA REGIONALE DEI SERVIZI

CARTA NAZIONALE DEI SERVIZI

Codice Fiscale: LSCDIA58E59D612Z Sesso: F

Cognome: LUSCI

Nome: 

Data di scadenza: 31/10/2017

Luogo di nascita: 

Provincia: FI

Data di nascita: 19/05/1958

Dati sanitari regionali
REGIONE TOSCANA

Sede	Tribunale di Sorveglianza di Firenze
Num. Volontari	8